



ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
МАГАДАНСКИЙ МОРСКОЙ ТОРГОВЫЙ ПОРТ  
ПАО "ММТП"

**УТВЕРЖДЕНА**  
ПАО «Магаданский морской  
торговый порт»

Генеральный директор


 А.Г. Горбов

«20» 04 2017 г.

## **Политика по противодействию коррупции и взяткам**


**ПАО «Магаданский морской торговый порт»**

г. Магадан

	<b>ПОЛИТИКА ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ И ВЗЯТКАМ</b>  П.18.05.01-2017	Редакция № 1
		Изменение №
		Лист 2

Содержание

1. Основные принципы.....	3
2. Основные понятия.....	3
3. Обзор законодательства.....	5
4. Оценка степени риска.....	6
5. Эффективное наблюдение и внутренний контроль.....	9
6. Прочие антикоррупционные процедуры.....	9
7. Уведомление.....	9
8. Неисполнение требований настоящей политики.....	10
9. Информирование.....	10

	<b>ПОЛИТИКА ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ И ВЗЯТКАМ</b>  П.18.05.01-2017	Редакция № 1
		Изменение №
		Лист 3

## 1. Основные принципы

ПАО «Магаданский морской торговый порт» стремится обеспечить соблюдение высоких этических стандартов ведения открытого и честного бизнеса для совершенствования корпоративной культуры, следования лучшим практикам корпоративного управления и поддержания деловой репутации Общества на должном уровне. Это стремление должно быть отражено в каждом аспекте деятельности ПАО «ММТП». Политика разработана в соответствии с требованиями международных стандартов ISO 9001 (система менеджмента качества), ISO 14001 (система экологического менеджмента) и OHSAS 18001 (система менеджмента здоровья и безопасности).

Настоящая Политика распространяется на всех сотрудников, а также на деловых партнеров и, когда это применимо, на других физических и юридических лиц.

Руководство Общества придает первостепенное значение настоящей Политике и применяет политику абсолютной нетерпимости к взяточничеству и коррупции своих сотрудников или деловых партнеров, действующих от имени Общества. ПАО «ММТП» запрещает оплату, предложение и авторизацию взятки, а также получение взятки, принятие предложения или обещания выплатить содействующий платёж. Любое нарушение настоящей Политики будет рассматриваться Обществом, как серьезное нарушение, которое с высокой вероятностью повлечет дисциплинарные взыскания и/или иные меры воздействия.

В соответствии с настоящей Политикой и применимыми законами, правовыми нормами, ПАО «ММТП» обязано:

- а) не предлагать, не содействовать и не принимать плату, ценности или развлечения, считающиеся взяточничеством в соответствии с определением, указанным в настоящей Политике;
- б) внедрять процедуры противодействия взяточничеству;
- в) информировать сотрудников о политике Общества по противодействию взяткам и создавать в Обществе атмосферу абсолютной нетерпимости к взяточничеству;
- г) обеспечивать соответствующие условия, в которых сотрудники могут сообщить о возможной взятке или иным способом высказать свои опасения, а также защищать тех сотрудников, которые уже сообщили такую информацию.

## 2. Основные понятия

Взяточничество и коррупция могут иметь различные законодательные определения, однако, основные принципы являются общепринятыми.

	<b>ПОЛИТИКА ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ И ВЗЯТКАМ</b>	Редакция № 1
	П.18.05.01-2017	Изменение №
		Лист 4

**Взяткой** считается предложение, обещание, предоставление, требование или принятие какого-либо преимущества в качестве поощрения за незаконное, неэтичное действие или злоупотребление доверием.

Взятки могут выглядеть по-разному, но как правило они предполагают коррупционные намерения, при которых обе стороны извлекают выгоду по принципу «услуга за услугу». Взяткой считается:

- прямое или косвенное обещание, предложение или разрешение получить какие-либо ценностно-значимые предметы или права;
- предложение или получение любых «благодарностей», кредитов, платы, вознаграждения или других преимуществ;
- предоставление помощи, пожертвований или голосования с целью злоупотребления влиянием.

**Коррупция** – это злоупотребление государственной должностью или властью для извлечения личной выгоды, а также злоупотребление положением и властью в частном секторе.

Взятничество и коррупция направлены на оказание влияния на лиц, находящихся при исполнении должностных обязанностей, с целью склонить данных лиц к неправомерным действиям.

Для целей настоящей Политики не имеет значения, работает ли получатель взятки или взяткодатель в государственном или в частном секторе.


В качестве взяткодателя может выступать:

- сотрудник, должностное лицо;
- любое лицо, действующее от имени Общества (например, деловой партнер);
- физическое и юридическое лицо, которое перепоручает данные действия каким-либо третьим лицам.

Как правило, в качестве взяткополучателя выступает лицо, которое обладает возможностью получать бизнес, сохранять его или управлять им. Это включает в себя куплю-продажу, например, проведение тендеров и заключение контрактов, а также выполнение административных формальностей, связанных с выдачей лицензий, таможенными пошлинами, налогами или вопросами импорта/экспорта. Не имеет значения, совершена ли взятка до или после проведения такого тендера, заключения контракта или выполнения таких административных формальностей.

Обычно, но не всегда, во взятничество и коррупцию вовлечены государственные должностные лица (или их близкие родственники или деловые партнеры).



	<b>ПОЛИТИКА ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ И ВЗЯТКАМ</b>	Редакция № 1
	П.18.05.01-2017	Изменение №
		Лист 5

Для целей настоящей Политики, **государственное должностное лицо** - это любое лицо, занимающее законодательную, административную или судебную должность, или работающее на/выступающее от имени принадлежащей правительству или контролируемой правительством, организации, агентства, политической партии, партийного чиновника, кандидата на государственную должность или на межгосударственную организацию. Это определение может включать в себя консультантов, которые занимают государственные должности, работников компаний, принадлежащих или контролируемых правительством, партийных и других чиновников или работников, нанятых правительственными учреждениями. Для целей настоящей Политики это понятие также включает в себя ближайших родственников (родителей, супругов, детей, родителей мужа или жены, родных братьев и сестер) или любых других лиц, кому государственное должностное лицо оказывает материальную поддержку.

**Содействующий платеж** – это плата государственному должностному лицу за ускоренное выполнение каких-либо стандартных действий, при том, что само выполнение или не выполнение таких действий не зависит от усмотрения данного лица, то есть путем такого платежа предполагается повлиять на сроки исполнения, а не на результат действий должностного лица.

В силу того, что ПАО «ММТП» запрещает как взятки, так и содействующие платежи, в данной Политике взятки и содействующие платежи совместно именуются «взяткой» или «взяточничеством».

**Руководство** означает генеральный директор ПАО «ММТП», его заместителей, руководителей подразделений, обладающих полномочиями принимать или оказывать существенное влияние на принятие важных коммерческих, финансовых и кадровых решений. Руководство несет ответственность за соблюдение требований настоящей Политики.

### 3. Обзор законодательства

Дача взятки (статья 291 Уголовного кодекса РФ) – дача взятки должностному лицу, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации лично или через посредника.

Коммерческий подкуп (статья 204 Уголовного кодекса РФ) – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействия) в интересах дающего в связи с занимаем этим лицом служебным положением. Незаконное получение лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, а равно незаконное пользование услугами имущественного характера или другими

	<b>ПОЛИТИКА ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ И ВЗЯТКАМ</b>	Редакция № 1
	П.18.05.01-2017	Изменение №
		Лист 6

имущественными правами за совершение действий (бездействия) в интересах дающего в связи с занимаем этим лицом служебным положением.

Незаконное вознаграждение от имени юридического лица (статья 19.28 Кодекса об административных правонарушениях РФ) – незаконная передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации действия (бездействия), связанного с занимаемым ими служебным положением.

#### **4. Оценка степени риска**

##### **4.1. «ПАО «ММТП»» регулярно проводит комплексную оценку характера и степени рисков коррупции.**

Оценка риска выявляет конкретные области, где встречается взяточничество и коррупция, и позволяет лучше оценить и снизить эти риски и тем самым защитить ПАО «ММТП». Руководство должно постоянно оценивать уязвимость предприятия в отношении этих рисков, что подлежит дальнейшей оценке службой безопасности и контроля.

##### **4.2. Риски взяточничества и коррупции как правило наиболее высоки в следующих областях:**

###### **4.2.1. Сотрудничество с деловыми партнерами**

**Деловой партнер** – это общее определение, которое может включать в себя агентов, дистрибьюторов, представителей, партнеров по совместному предприятию или контрагентов в системе поставок ПАО «ММТП», наделенных правом действовать от имени Общества.

Использование деловых партнеров помогает Обществу достигнуть своих коммерческих целей, однако, может создавать для ПАО «ММТП» дополнительные риски.

Риск создает та ситуация, при которой деловой партнер осуществляет деятельность от имени ПАО «ММТП» и ПАО «ММТП» является выгодоприобретателем результатов этой деятельности. Деловые партнеры, действующие от имени ПАО «ММТП», должны ознакомиться и действовать в соответствии с настоящей Политикой.



	<b>ПОЛИТИКА ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ И ВЗЯТКАМ</b>	Редакция № 1
	П.18.05.01-2017	Изменение №
		Лист 7

В отношении крупных поставщиков и подрядчиков, для заключения договоров, с которыми требуется проведение конкурса и/или оформление конкурентных карт, запрос на проведение комплексной проверки направляется куратором сделки или руководством ПАО «ММТП» в службу безопасности и контроля ПАО «ММТП» для принятия решения о том, попадает ли сотрудничество с такими деловыми партнерами в категорию повышенного риска.

ПАО «ММТП» несет ответственность за соблюдение настоящей Политики и применимых законов деловыми партнерами, действующими от имени ПАО «ММТП». Незнание или игнорирование не являются оправданием. Поскольку оценка делового партнера зависит от сферы деятельности предприятия и от вида делового партнера, Руководство обязано, при необходимости, консультироваться с службой безопасности и контроля ПАО «ММТП».

При направлении предложений или рассмотрении предложений, существующих и потенциальных деловых партнеров в отношении поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, сотрудники Общества, ни при каких обстоятельствах, не вправе злоупотреблять своим служебным положением в Обществе для извлечения неподобающей выгоды себе лично, членам своей семьи или иным лицам, кроме ПАО «ММТП».


#### **4.2.2. Подарки, Развлечения и Гостеприимство**

Подарки, развлечения и гостеприимство включают получение или предложение подарков, питания, знаков признательности и благодарности, приглашений на встречи, приемы и другие общественные мероприятия, связанные с деятельностью Общества. Эти виды деятельности приемлемы, если их цена разумна и они не являются слишком частыми.

Для того чтобы решить, что является «приемлемым», необходимо ответить на нижеприведенные вопросы:

- В чем цель данного мероприятия/подарка – налаживание отношений или что-то иное?
- Как бы это выглядело, если бы информация об этом была опубликована на первой полосе в газетах?
- Как бы это выглядело, если бы ситуация была противоположной (например, сотрудник ПАО «ММТП» не давал, а получал подарок) – не применимы ли здесь двойные стандарты?

Если вы затрудняетесь ответить на хотя бы один из вышеперечисленных вопросов, значит существует риск, который может повредить репутации и деятельности ПАО «ММТП». Такие действия могут также быть незаконными.

	<b>ПОЛИТИКА ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ И ВЗЯТКАМ</b>	Редакция № 1
	П.18.05.01-2017	Изменение №
		Лист 8

Несмотря на то, что ситуации могут быть различными, необходимо руководствоваться следующими общими рекомендациями:

***Неприемлемо ни при каких обстоятельствах:***

Неприемлемые обстоятельства включают в себя:

- «услуга за услугу» (предложение чего-либо в обмен на что-либо);
- подарки в виде наличных денег или ваучеров - эквивалентов денежных средств;
- мероприятия сексуального или другого неподобающего характера.

***Как правило, приемлемо:***

Обстоятельства, при которых подарки чаще всего считаются приемлемыми, включают в себя:

- нерегулярные умеренные обеды/ужины с партнерами по бизнесу;
- нерегулярные посещения спортивных, театральных и других культурных мероприятий;
- подарки номинальной стоимости, такие как ручки, или небольшие предметы рекламной продукции.

**4.2.3. Содействующие платежи**

Во многих странах платежи и подарки небольшой стоимости младшим государственным чиновникам для ускорения или упрощения стандартных действий, или процессов является обычной деловой практикой. Возможно, нужно получить лицензии или разрешения быстрее, чем обычно, или законно ввести или вывести книги и материалы.

**Несмотря на это содействующие платежи, как они определены в настоящей Политике, не приемлемы для ПАО «ММТП», т.к. ПАО «ММТП» придерживается позиции, что такие платежи являются незаконными в России.**

Однако в случае если содействующий платеж вымогается или сотрудник находится под давлением или сталкивается с потенциальной угрозой безопасности или причинения вреда, такой платеж разрешается, при условии выполнения определенных процедур. А именно, если сотрудник попадет в ситуацию подобного рода, он должен немедленно проинформировать службу безопасности и контроля ПАО «ММТП» по безопасности, а также надлежащим образом отразить произведенную оплату в



	<b>ПОЛИТИКА ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ И ВЗЯТКАМ</b>	Редакция № 1
	П.18.05.01-2017	Изменение №
		Лист 9

учётных документах ПАО «ММТП», указав, в связи с чем был произведен данный платеж.

## **5. Эффективное наблюдение и внутренний контроль**

Наше предприятие должно поддерживать эффективную систему внутреннего контроля над сделками. После того как в ходе процесса оценки риска, был выявлен риск взяточничества и коррупции, необходимо разработать процедуры, в рамках программы тщательного контроля и наблюдения, с целью регулярного снижения этих рисков.

Руководство должно обеспечивать эффективную оценку рисков и принимать необходимые меры по предотвращению взяточничества и коррупции.

## **6. Прочие антикоррупционные процедуры**

Руководители и сотрудники ПАО «ММТП» должны ознакомиться и соблюдать на постоянной основе внутренние процедуры, правила и положения, разработанные в дополнение к настоящей Политике, включая следующие:

- Кодекс этики и служебного поведения;
- Процедура уведомления о подозрениях в совершении правонарушений;
- Политика применения к сотрудникам мер воздействия за нарушение внутренних документов Общества по противодействию взяткам и коррупции.

Вышеуказанные документы можно найти на внутренней сети ПАО «ММТП» или обратившись непосредственно в службу безопасности и контроля ПАО «ММТП».

## **7. Уведомление**

В соответствии с «Процедурой уведомления о подозрениях в совершении правонарушений» сотрудники обязаны незамедлительно сообщать о:

- а) выявлении факта взяточничества;
- б) подозрениях в совершении или планировании дачи или получения взятки;
- в) получили сведения или иным образом узнали о выплачиваемой, получаемой или только ещё обсуждаемой взятке.

Сотрудники также обязаны сообщить, если они:

- а) подозревают нарушение антикоррупционных политик и процедур Общества; или
- б) получили сведения или иным образом узнали о том, что антикоррупционные политики и процедуры Общества нарушаются в данный момент или были нарушены в прошлом.

	<b>ПОЛИТИКА ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ И ВЗЯТКАМ</b>	Редакция № 1
	· П.18.05.01-2017	Изменение №
		Лист 10

Если сотрудники получили сведения или иным образом узнали о взятке, они обязаны в первую очередь сообщить соответствующему руководителю или в службу безопасности и контроля ПАО «ММТП» (тел. +7 (4132) 692249, [egorov@magadanport.ru](mailto:egorov@magadanport.ru)).

Руководством ПАО «ММТП» организован конфиденциальный приём информации по телефону доверия 692-311. Также информация может быть направлена на адрес электронной почты [egorov@magadanport.ru](mailto:egorov@magadanport.ru)

Все такие сообщения будут рассматриваться на конфиденциальной основе и будут подробно расследованы. Будут предприняты все возможные меры для сохранения анонимности такого сообщения, если об этом просит сотрудник, сообщивший информацию.

Руководитель, осведомленный сотрудником о подозрениях или опасениях, обязан действовать незамедлительно и сообщать сотруднику обо всех предпринятых действиях. В ситуациях, когда дальнейшее расследование по каким-либо причинам неуместно, необходимо незамедлительно разъяснить сотруднику причины прекращения или приостановки расследования.

#### **8. Неполнение требований настоящей Политики**

Последствия несоблюдения настоящей Политики могут быть тяжкими. В случае если сотрудник обвинен во взяточничестве:

- а) сотруднику может грозить уголовное наказание, в зависимости от характера и степени серьезности обвинений;
- б) сотрудник может быть привлечен к дисциплинарной ответственности за грубое нарушение, с соответствующими потерями: премии, персональной надбавки и дополнительных льгот;
- в) сотруднику может быть предъявлен гражданский иск о возмещении незаконно присвоенных сумм и/или возмещении стоимости за причиненный ущерб.

Сотрудник, который не сообщил о ставшем ему известным или подозреваемом факте взяточничества, будет привлечен к дисциплинарной ответственности за грубое нарушение Кодекса этики и служебного поведения с соответствующими потерями: премии, персональной надбавки и дополнительных льгот;

#### **9. Информирование**

Руководство обязано информировать сотрудников ПАО «ММТП» об антикоррупционных политиках и процедурах, а также убедиться, что сотрудники проходят информационную подготовку по противодействию взяткам и коррупции при приеме на работу.