



ПРАВИЛА ПРИЕМА
обучающихся УКК (учебно-курсового комбината) ПАО
«Магаданский морской торговый порт» по программам
профессионального обучения
(Профессиональная подготовка и повышение квалификации).

Редакция №
1

Лист 1

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ПАО «ММТП»


А.Г. Горбов

« » марта 2021 года.

ПРАВИЛА ПРИЕМА
В УКК (учебно-курсовой комбинат) ПАО «Магаданский морской торговый порт»
обучающихся по программам профессионального обучения
(Профессиональная подготовка и повышение квалификации).

Разработал:
Начальник УКК

должность



подпись

Г.В. Дейнеко

расшифровка подписи

дата

Согласовано:

Заместитель генерального
директора по эксплуатации

должность



подпись

М.А. Горяев

расшифровка подписи

дата

Заместитель генерального
директора по персоналу


должность

подпись

Н.Н. Слотина

расшифровка подписи

дата

	ПРАВИЛА ПРИЕМА обучающихся УКК (учебно-курсового комбината) ПАО «Магаданский морской торговый порт» по программам профессионального обучения (Профессиональная подготовка и повышение квалификации).	Редакция № 1
		Лист 2

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема и отчисления обучающихся в УКК «ММТП» (далее Правила) разработаны в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании»;

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием обучающихся на обучение по программам профессионального обучения, программам повышения квалификации УКК «ММТП».

1.3. В УКК «ММТП» на обучение по программам повышения квалификации, программам профессионального обучения принимаются граждане Российской Федерации

1.4. Все поступающие в УКК «ММТП» на обучение по программам повышения квалификации, программам профессионального обучения пользуются равными правами и обязанностями, независимо от социального происхождения и имущественного положения. Ограничения допускаются только по медицинским противопоказаниям в соответствии с существующими нормативными документами, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.5. Обучение по программам повышения квалификации, программам профессиональной обучения реализуется на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности.

1.6. Обучение проводится по индивидуальным формам обучения или в группах с отрывом от работы, с частичным отрывом от работы.

1.7. Сроки, формы, содержание и технология обучения по программам повышения квалификации, программам профессионального обучения определяются УКК «ММТП» самостоятельно.

2. Порядок зачисления

2.1. Лица, претендующие на зачисление, принимаются на обучение на основании заявления, заявок работодателей в соответствии с договорами, заключаемыми с юридическими или физическими лицами с оплатой стоимости обучения.

2.2. Прием и рассмотрение заявок работодателей на обучение по программам повышения квалификации, программам профессионального обучения осуществляется в течение всего календарного года.

2.3. Зачисление на обучение по программам повышения квалификации осуществляется на основании следующих документов, с предъявлением оригинальных документов:

- копия диплома о высшем или среднем профессиональном образовании;
- документ, подтверждающий факт получения высшего или среднего профессионального образования;
- копия паспорта.

- к заявлению о приеме на обучение по Учебным программам прилагается согласие на обработку персональных данных.

2.4. Зачисление на обучение по программам профессионального обучения осуществляется на основании следующих документов:

- копия документа об образовании;
- при изменении фамилии, имени, отчества - копии документов, подтверждающих факт изменения фамилии, имени, отчества;
- фотография 3x4 (при необходимости);
- копия паспорта.

2.5. По результатам рассмотрения документов, предусмотренных п. 2.3.- 2.4. настоящих Правил, на соответствие требованиям, установленным действующим законодательством на



**ПРАВИЛА ПРИЕМА
обучающихся УКК (учебно-курсового комбината) ПАО
«Магаданский морской торговый порт» по программам
профессионального обучения
(Профессиональная подготовка и повышение квалификации).**

Редакция №
1

Лист 3

получение профессионального образования по соответствующей специальности, принимается решение о зачислении на обучение либо об отказе с указанием причины.

2.6. Зачисление на обучение производится приказом генерального директора.

3. Организация информирования обучающихся, поступающих на обучение

3.1. УКК до подачи заявления о приеме на обучение предоставляет Слушателю достоверную информацию об УКК и оказываемых образовательных услугах, содержащую следующие сведения:

- а) наименование УКК, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- б) перечень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- в) документ, выдаваемый по окончании обучения.

4. Порядок регулирования спорных вопросов

4.1. Спорные вопросы по приему, отчислению и восстановлению обучающихся, возникающие между обучающимся и УКК «ПАО ММТП» регулируются в соответствии с законодательством РФ.